

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

Филологический факультет

Кафедра родного языка и литературы

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Практикум по использованию текстовых документов в работе
филолога

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Преподавание филологических дисциплин
Форма обучения: Очная

Разработчик:

Маскаева С.Н., канд. филол. наук, доцент кафедры родного языка и литературы

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 8 от
26.02.2021 года

Зав. кафедрой

Налдеева О. И.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование профессиональных и умений и навыков использования текстовых документов в филологии и филологическом образовании для решения конкретных задач извлечения, анализа и обработки информации, получаемой из научных, художественных, публицистических текстов и лингвистических корпусов с учетом интерпретативного характера современного научного познания, а также разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Задачи дисциплины:

– подготовить магистрантов к работе по использованию текстовых документов в работе филолога, навыкам творческого письма и профессионального саморедактирования;

– подготовить магистрантов к будущей профессиональной деятельности в учреждениях образования, культуры. Управления, СМИ посредством решения конкретных задач извлечения, анализа и обработки информации, получаемой из научных, художественных, публицистических текстов и лингвистических корпусов с учетом интерпретативного характера современного научного познания;

– овладеть различными методами составления и использования текстовых документов в филологии с учетом разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия;

– формировать способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

В том числе воспитательные задачи:

– формирование мировоззрения и системы базовых ценностей личности;

– формирование основ профессиональной культуры обучающегося в условиях трансформации области профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина К.М.04.ДВ.02.01 «Практикум по использованию текстовых документов в работе филолога» изучается на 2 курсе, в 3 семестре.

Для изучения дисциплины требуется: знание принципов и методики работы с современными информационно-коммуникационными технологиями.

Изучению дисциплины К.М.04.ДВ.02.01 «Практикум по использованию текстовых документов в работе филолога» предшествует освоение дисциплин (практик):

ФТД.01 Актуальные проблемы лингводидактики;

К.М.04.04(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа);

К.М.04.03(П) Производственная практика (педагогическая);

К.М.02.01 Инновационные процессы в филологическом образовании;

К.М.04.01 Технологии поиска и извлечения информации;

К.М.06.01 Технологии проектирования методического сопровождения и поддержки учебных дисциплин и курсов по филологии;

К.М.02 Актуальные проблемы непрерывного филологического образования;

К.М.03 Технологии анализа и работы с текстом;

К.М.06.03 Экзамен по модулю "Технологии проектирования методического обеспечения предметной области филологии";

К.М.02.ДВ.01.01 Открытые образовательные ресурсы в системе непрерывного филологического образования;

К.М.02.ДВ.01.02 Технологии разработки сетевых образовательных ресурсов по филологии;

К.М.02.02 Прикладные методы и технологии в образовательной и исследовательской деятельности филолога.

К.М.01.02 Методология и методы научного исследования.

Освоение дисциплины К.М.04.ДВ.02.01 «Практикум по использованию текстовых документов в работе филолога» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

ФТД.02 Актуальные проблемы литературного образования;

Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы;

К.М.05.03(Пд) Производственная практика (преддипломная);

К.М.05.01 Открытые образовательные ресурсы в филологии;

К.М.05.02 ИКТ в системе филологического образования;

К.М.05.ДВ.01.01 Интерактивные технологии в языковом образовании;

К.М.05.ДВ.01.02 Интерактивные технологии в литературном образовании.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина «ИКТ в системе филологического образования», включает:

01 Образование и наука (в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; в сфере научных исследований);

04 Культура, искусство (в сфере организации отдыха и развлечений, реализации зрелищно-развлекательной и культурно-просветительской деятельности).

Типы задач и задачи профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, определены учебным планом.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенция в соответствии ФГОС ВО	
Индикаторы достижения компетенций	Образовательные результаты
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде	знать: – эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде; уметь: – эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде; владеть: – навыками стратегии сотрудничества.
УК-3.2 Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	знать: – особенности поведения и общения разных людей в совместной деятельности; уметь: – общаться с разными людьми; владеть: – навыками совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.
УК-3.3 Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	знать: – разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели; уметь: – применять разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели; владеть: – навыками применения разных видов коммуникаций.

УК-3.4 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	знать: - достижения поставленной цели, контролировать их выполнение; уметь: - ставить цели, контролировать их выполнение; владеть: - навыками последовательности шагов для достижения поставленной цели.
УК-3.5 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.	знать: - этические нормы взаимодействия с членами команды; уметь: - работать в команде; владеть: - информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	знать: - информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ; уметь: - использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ; владеть: - информацией о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования	знать: - историческое наследие, традиции различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования; уметь: - использовать традиции различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования; владеть: - знаниями этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения).

УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	знать: - социокультурные особенности в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; уметь: - толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; владеть: - навыками толерантного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
ПК-6. Способен решать конкретные задачи извлечения, анализа и обработки информации, получаемой из научных, художественных. Публицистических текстов и лингвистических корпусов с учетом интерпретативного характера современного научного познания	

научно-исследовательская деятельность

ПК-6.1 Способен собирать, анализировать и структурировать информацию для разработки информационного продукта.	знать: – информацию для разработки информационного продукта ; уметь: – анализировать ранее сложившиеся в науке оценки информации; – ориентироваться в способах и формах усвоения художественной традиции в истории литературы; владеть: – навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений;
ПК-6.2 Умеет выбирать аппаратные средства и программное обеспечение, необходимое для использования в научной и технической коммуникации.	знать: – аппаратные средства и программное обеспечение, необходимое для использования в научной и технической коммуникации. уметь: – выбирать аппаратные средства и программное обеспечение, необходимое для использования в научной и технической коммуникации; владеть: – навыками использования аппаратных средств и программного обеспечения, необходимого для использования в научной и технической коммуникации;
ПК-6.3 Способен формировать ресурсно-информационные и лексикографические базы данных и корпуса текстов для решения профессиональных задач.	знать: – ресурсно-информационные и лексикографические базы данных и корпуса текстов для решения профессиональных задач; уметь: – использовать ресурсно-информационные и лексикографические базы данных и корпуса текстов для решения профессиональных задач; владеть: – навыками формирования ресурсно-информационных и лексикографических баз данных и корпуса текстов для решения профессиональных задач;

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Третий семестр
Контактная работа (всего)	24	24
Практические	24	24
Самостоятельная работа (всего)	48	48
Виды промежуточной аттестации		
Зачет		+
Общая трудоемкость часы	72	72
Общая трудоемкость зачетные единицы	2	2

5 Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Виды академических текстов

Жанровое многообразие академического текста. Цели и задачи создания академического письма. Функции академического текста. Создание академического текста.

Раздел 2. Основные технологии использования академических текстов:

Академические тексты. Информационные технологии в образовании при использовании академических текстов.

5.2. Содержание дисциплины: Практические (24 ч.)

Раздел 1. Виды академических текстов (12 ч.)

Тема 1. Жанровое многообразие академического текста (4 ч.)

Вопросы для обсуждения:

1. Представить жанровое своеобразие академического текста.
2. Раскрыть жанровое своеобразие академического текста.

Тема 2. Функции академического текста (4 ч.)

Вопросы для обсуждения:

1. Язык академических текстов.
2. Логическая структура академического текста.
3. На примере диссертации представить логическую структуру академического текста, прокомментировать.

Тема 3. Создание академического текста (4 ч.)

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности композиции предложения в академическом тексте.
2. Оформление академического текста, письма.
3. Прокомментировать на примере статьи, рецензии, монографии, аннотации, тезиса, автореферата (на выбор)

Раздел 2. Основные технологии использования академических текстов (12 ч.)

Тема 1. Информационные технологии в образовании при использовании академических текстов (4 ч.)

Вопросы для обсуждения:

1. Информатизация образования как фактор развития общества.
2. Цели и задачи использования информационных технологий в образовании.
3. Информационные технологии в реализации информационных и информационно-деятельностных моделей обучения.
4. Информационные технологии в активизации познавательной деятельности обучающихся.
5. Информационные технологии в реализации системы контроля, оценки и мониторинга учебных достижений обучающихся.
6. Информационные технологии при использовании академических текстов.

Тема 2. Использование информационно-коммуникативных технологий в создании академического текста по филологии (4 ч.)

Вопросы для обсуждения:

1. Интерактивные и мультимедиа-технологии.
2. Виртуальная обучающая среда Moodle.
3. Создание интерактивного учебного контента по филологии с использованием возможностей интерактивной доски.
4. Тестовый контроль знаний обучающихся.
5. Геймификация образовательного процесса.
6. Особенности и принципы создания контента по филологии для конкурсных мероприятий в интерактивной форме.

Тема 3. Сущность использования академических текстов (4 ч.)

Вопросы для обсуждения:

1. Представить жанровое своеобразие академического письма.
2. Раскрыть сущность использования академических текстов на примере разных жанров.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (разделу)

6.1 Вопросы и задания для самостоятельной работы

Третий семестр (48 ч.)

Раздел 1. Виды академических текстов (24 ч.)

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Работа с научной литературой, словарями и справочниками, информационными ресурсами сети Интернет, подготовка докладов.

Примерная тематика докладов:

1. Формы академического текста.
2. Оформление академического текста.
3. Структура академического текста.
4. Виды академических текстов.
5. Основные элементы академического текста.
5. Академический текст и его составные элементы.

Вид СРС: *Подготовка к практическим / лабораторным занятиям

Работа с научной литературой, дополнение учебного материала, конспектирование научных статей по теме практических занятий.

Перечень статей для конспектирования:

1. Везилов, Т. Г. Электронные средства обучения в формировании мультимедиа компетентности учителей-предметников в системе повышения квалификации / Т. Г. Везилов // Научно-теоретический журнал. – 2012. - № 1(10). – С. 58-63. - URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/elektronnye-sredstva-obucheniya-v-formirovani-multimedia-kompetentnosti-uchiteley-predmetnikov-v-sisteme-povysheniya-kvalifikatsii>

2. Везилов, Т. Г. Подготовка магистров педагогического образования в условиях новой информационно-образовательной среды / Т. Г. Везилов // Концепт. - 2013. - № 5. – С. 1-6. - URL <https://cyberleninka.ru/article/n/podgotovka-magistrov-pedagogicheskogo-obrazovaniya-v-usloviyah-novoy-informatsionno-obrazovatelnoy-sredy>

3. Манафова, М. К. Самостоятельная работа студентов магистратуры при создании и использовании веб-портфолио в учебном процессе / М.К.Манафова // Известия ДГПУ. – Т. 10. – № 3. – 2016. – С. 80–84. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/samostoyatelnaya-rabota-studentov-magistratury-pri-sozdani-i-ispolzovanii-veb-portfolio-v-uchebnom-protsesse>

Раздел 2. Основные технологии использования академических текстов (24 ч.)

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Работа с научной литературой, словарями и справочниками, информационными ресурсами сети Интернет, подготовка рефератов.

Примерная тематика рефератов:

1. Жанры академического письма и их особенности.
2. Академическое письмо: законы жанра.
3. Основы академического письма.

Вид СРС: *Подготовка к практическим / лабораторным занятиям

Работа с научной литературой, дополнение учебного материала, конспектирование научных статей по теме практических занятий.

Перечень статей для конспектирования:

1. Яковлева, Н. А. Современный образовательный контент системы непрерывного образования // Теория и практика общественного развития. – 2015. – № 10. – С. 209–212. – URL <https://cyberleninka.ru/article/n/sovremennyy-obrazovatelnyy-kontent-sistemy-nepreryvnogo-obrazovaniya>

2. Рыженков, А. В. Массовые открытые онлайн курсы и российская система образования / А.В.Рыженков, В.А.Дашковский, М. А. Винник. // Вестник Московского университета. Сер. 20. Педагогическое образование. – 2016. – №1. – С. 75–86. – URL <https://cyberleninka.ru/article/n/massovye-otkrytye-onlayn-kursy-i-rossiyskaya-sistema-obrazovaniya>

3. Сидорова, А. А. Открытое онлайн-обучение как форма связи школьного и высшего образования / А.А.Сидорова // Государственное управление. Электронный вестник. – 2015. – № 50. – С. 224–242. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/otkrytoe-onlayn-obuchenie-kak-forma-svyazi-shkolnogo-i-vysshego-obrazovaniya>

*Вид СРС: *Выполнение компетентностно-ориентированных заданий*

Работа с научной и методической работой, словарями и справочниками, информационными ресурсами Интернета.

Примерные компетентностно-ориентированные задания:

1. Подготовить презентацию об электронных ресурсах, полезных для работы учителя-словесника.

2. Подготовить тестовые материалы по литературе для размещения в свободном доступе в интернете.

3. Подготовить и продемонстрировать сценарий игры на уроке литературы. Отработать контуры вовлечения и прогресса.

4. Создать варианты заданий для интернет-олимпиады по литературе для определенного класса.

7. Тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Оценочные средства

8.1 Компетенции и этапы формирования

№ п/п	Оценочные средства	Компетенции, этапы их формирования
1.	Методология исследования в образовании	УК 3
2.	Актуальные проблемы непрерывного филологического образования	УК-5.
3.	Практикум по созданию специальных письменных текстов	УК-3 УК-5 ПК-6
4.	Современные технологии представления информации	УК-3 УК-5 ПК-6
5.	Технологии поиска и извлечения информации	УК-3 УК-5 ПК-6

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

Шкала, критерии оценивания и уровень сформированности компетенции				
2 (не зачтено) ниже порогового	3 (зачтено) пороговый	4 (зачтено) базовый	5 (зачтено) повышенный	
ПК-6 Способен решать конкретные задачи извлечения, анализа и обработки информации, получаемой из научных, художественных, публицистических текстов и лингвистических корпусов с учетом интерпретативного характера современного научного познания				
ПК-6.1 Способен собирать, анализировать и структурировать информацию для разработки информационного продукта.				

Не способен собирать, анализировать и структурировать информацию для разработки информационного продукта.	В целом успешно, но бессистемно собирает, анализирует и структурирует информацию для разработки информационного продукта.	В целом успешно, но с отдельными недочетами собирает, анализирует и структурирует информацию для разработки информационного продукта.	Способен в полном объеме собирать, анализировать и структурировать информацию для разработки информационного продукта.
---	---	---	--

ПК-6.2 Умеет выбирать аппаратные средства и программное обеспечение, необходимое для использования в научной и технической коммуникации.

Не способен выбирать аппаратные средства и программное обеспечение, необходимое для использования в научной и технической коммуникации.	В целом успешно, но бессистемно выбирает аппаратные средства и программное обеспечение, необходимое для использования в научной и технической коммуникации.	В целом успешно, но с отдельными недочетами выбирает аппаратные средства и программное обеспечение, необходимое для использования в научной и технической коммуникации.	Способен в полном объеме выбирать аппаратные средства и программное обеспечение, необходимое для использования в научной и технической коммуникации.
---	---	---	--

ПК-6.3 Способен формировать ресурсно-информационные и лексикографические базы данных и корпуса текстов для решения профессиональных задач.

Не способен формировать ресурсно-информационные и лексикографические базы данных и корпуса текстов для решения профессиональных задач.	В целом успешно, но бессистемно формирует ресурсно-информационные и лексикографические базы данных и корпуса текстов для решения профессиональных задач.	В целом успешно, но с отдельными недочетами формирует ресурсно-информационные и лексикографические базы данных и корпуса текстов для решения профессиональных задач.	Способен в полном объеме формировать ресурсно-информационные и лексикографические базы данных и корпуса текстов для решения профессиональных задач.
--	--	--	---

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.3 Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.

Не способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства	В целом успешно, но бессистемно устанавливает разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.)	В целом успешно, но с отдельными недочетами устанавливает разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.)	Способен в полном объеме устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.)
---	---	---	--

командой и достижения поставленной цели.	для руководства командой и достижения поставленной цели.	межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.	для руководства командой и достижения поставленной цели.
УК-3.5 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.			
Не способен взаимодействовать с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.	В целом успешно, но бессистемно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.	В целом успешно, но с отдельными недочетами взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.	Способен в полном объеме эффективно взаимодействовать с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия			
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.			
Не способен находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	В целом успешно, но бессистемно находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	В целом успешно, но с отдельными недочетами находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	Способен в полном объеме находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации		Шкала оценивания по БРС
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет	
Повышенный	5 (отлично)	зачтено	90 – 100%
Базовый	4 (хорошо)	зачтено	76 – 89%
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено	60 – 75%
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	не зачтено	Ниже 60%

8.2.1. Вопросы промежуточной аттестации

Третий семестр (Зачет, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, УК-3.3, УК-3.5, УК-5.1, УК-5.3)

1. Представить академический текст как форму существования научного знания.
2. Раскрыть различные жанры и формы академического текста: отчет об исследовании, учебная работа, эссе, реферат, научная статья.
3. Представить статьи как основной источник актуальной научной информации.
4. Охарактеризовать принципы анализа и обработки информации, получаемой из научных,

художественных, публицистических текстов и лингвистических корпусов с учетом интерпретативного характера современного научного познания.

5. Представить исследование как способ решения проблемы.

6. Раскрыть типы исследований и их особенности. Научная проблема. Теоретическое и эмпирическое исследование. Логика научного исследования и логика научного текста.

7. Раскрыть исследовательские и социальные проблемы.

8. Представить требования, которым должна соответствовать тема исследования. Актуальность темы и ее новизна. Направленность темы на решение проблемы. Соответствие темы исследования специальности.

9. Представить основные ошибки при выборе и формулировке темы, при обосновании актуальности темы, при формулировании проблемы исследования.

10. Раскрыть основные задачи подготовительного этапа. Источники, используемые в ходе подготовительного этапа: пресса, статистика, неформализованный опрос экспертов, научные публикации, их соотношение в первичной разработке темы. Работа с архивами. Составление библиографии и краткий обзор литературы. Степень разработанности проблемы и поиск нерешенных проблем и вопросов в рамках выбранного направления исследований. Подготовка краткого обоснования исследовательского проекта (синописа).

11. Представить обзор литературы по изучаемой проблеме и основные требования к нему. Анализ источников, его необходимость и основные направления. Поиск литературных источников (профессиональные журналы, их электронные версии; библиографические каталоги, электронные каталоги в Интернете).

12. Представить практические и теоретические результаты имеющихся научных исследований. Последовательность процедур при подготовке обзора, основные источники. Структура обзора литературы, основанная на проблемах, а не на описании отдельных текстов. Основные правила библиографического описания. Различные системы ссылок.

13. Представить выбор базового теоретического подхода, написание обзора по основным источникам. Подготовка рецензии на теоретический текст. Написание теоретического обоснования собственного исследования. Соотнесение теоретической базы и методологии эмпирического исследования. Подготовка аннотации. Написание рецензии на теоретическое обоснование однокурсника.

14. Представить структуру работы: титульный лист, оглавление, введение, содержательные главы: обзор источников и результаты собственных исследований, заключение, список литературы, приложения. Введение и проект исследования. Основные элементы. Описание методологии. Социальная теория как основа выдвижения гипотез. Представление данных. Описание эмпирической базы. Описание выборки и методов сбора и анализа данных.

15. Представить исследовательские работы, изложение результатов исследования (по своей магистерской диссертации).

16. Выявить изложение результатов собственного эмпирического исследования. Описание и интерпретация данных (по своей магистерской диссертации).

17. Представить структурированное изложение эмпирических результатов. Подтверждение гипотез. Количественные данные (по своей магистерской диссертации).

18. Представить результаты методов статистического анализа данных. Таблицы, графики и диаграммы (по своей магистерской диссертации).

19. Представить результаты качественного исследования (по своей магистерской диссертации).

20. Раскрыть регламент проведения защиты магистерской диссертации. Соблюдение регламента. Критерии выставления итоговой оценки.

21. Представить подготовку графической презентации работы. Как рассчитать оптимальное количество слайдов. Раздаточные материалы.

22. Раскрыть основные требования к содержанию устного выступления.

23. Представить краткое представление полученных результатов. Подготовка текста выступления. Ответы на вопросы.

24. Представить публикации на основе магистерской диссертации.

25. Представить выбор источников на тему диссертационного выступления.

8.2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет позволяет оценить сформированность универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, теоретическую подготовку студента, его способность к творческому мышлению, готовность к практической деятельности, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.

При балльно-рейтинговом контроле знаний итоговая оценка выставляется с учетом набранной суммы баллов.

Собеседование (устный ответ) на зачете

Для оценки сформированности компетенции посредством собеседования (устного ответа) студенту предварительно предлагается перечень вопросов или комплексных заданий, предполагающих умение ориентироваться в проблеме, знание теоретического материала, умения применять его в практической профессиональной деятельности, владение навыками и приемами выполнения практических заданий.

При оценке достижений студентов необходимо обращать особое внимание на:

- усвоение программного материала;
- умение излагать программный материал научным языком;
- умение связывать теорию с практикой;
- умение отвечать на видоизмененное задание;
- владение навыками поиска, систематизации необходимых источников литературы по изучаемой проблеме;
- умение обосновывать принятые решения;
- владение навыками и приемами выполнения практических заданий;
- умение подкреплять ответ иллюстративным материалом.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Заграй, Н.П. Методики профессионально-ориентированного обучения : учебное пособие : [16+] / Н.П. Заграй, В.С. Климин ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет», Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. – 150 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561256>

2. Минин, А.Я. Информационные технологии в образовании : учебное пособие / А. Я. Минин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». – Москва : Московский педагогический государственный университет, 2016. – 148 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471000>

3. Шипилина, Л.А. Методология психолого-педагогических исследований : учебное пособие / Л.А. Шипилина. – 7-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2016. – 204 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93458>

Дополнительная литература

1. Информационные технологии в образовании : учебное пособие / сост. В. В. Журавлев ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2014. – 102 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457341>

2. Тесля, Е.В. Отраслевые информационные ресурсы : учебное пособие : [12+] / Е. В. Тесля. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 126 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498461>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://lib.mordgpi.ru/> – Электронная библиотека МГПИ.
2. <https://elibrary.ru/defaultx.asp> – Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.
3. <http://philology.ru/> – Портал, посвященный филологии как теоретической и прикладной науке. Ядром портала является библиотека филологических текстов (рецензии, тексты по русской литературе, языкознание).
4. <http://ruthenia.ru/> – крупнейший филологический портал, поддерживаемый кафедрой русской литературы Тартуского университета и Объединенным гуманитарным издательством. Разделы: анонсы, хроника, архив, семинары, публикации (по литературоведению), personalia и др.

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- регулярно выполняйте задания для самостоятельной работы, своевременно отчитывайтесь преподавателю об их выполнении;
- изучив весь материал, проверьте свой уровень усвоения содержания дисциплины и готовность к сдаче зачета/экзамена, выполнив задания и ответив самостоятельно на примерные вопросы для промежуточной аттестации.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- выпишите в тетрадь основные понятия и категории по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к промежуточной аттестации;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на аудиторном занятии;
- повторите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к обсуждению вопросов по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
- продумывайте высказывания по темам, предложенным к аудиторным занятиям.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к промежуточной аттестации;
- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы;
- проработайте содержание источника, сформулируйте собственную точку зрения на проблему с опорой на полученную информацию.

12. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в

реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

12.1 Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: Университет ПРОФ

12.2 Перечень информационных справочных систем

1. Информационно-справочная система «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки» <http://diss.rsl.ru>
2. Информационная справочная система «Справочно-правовая система «Консультант+»»: <http://www.consultant.ru>
3. Информационная справочная система «Интернет-версия справочно-правовой системы "Гарант"» (информационно-правовой портал "Гарант.ру"): <http://www.garant.ru>

12.3 Перечень современных профессиональных баз данных

1. Международная реферативная база данных Scopus (<http://www.scopus.com/>)
2. Профессиональная база данных «Портал открытых данных Министерства культуры Российской Федерации» (<http://opendata.mkrf.ru/>)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в составе (УМК трибуна, проектор, экран, системный блок, монитор, клавиатура, мышь, сетевой фильтр, веб-камера, гарнитура), маркерная доска, колонки SVEN.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Помещение для самостоятельной работы.

Читальный зал.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер 10 шт., проектор с экраном 1 шт., многофункциональное устройство 1 шт., принтер 1 шт.).

Учебно-наглядные пособия:

Учебники и учебно-методические пособия, периодические издания, справочная литература.

Стенды с тематическими выставками.